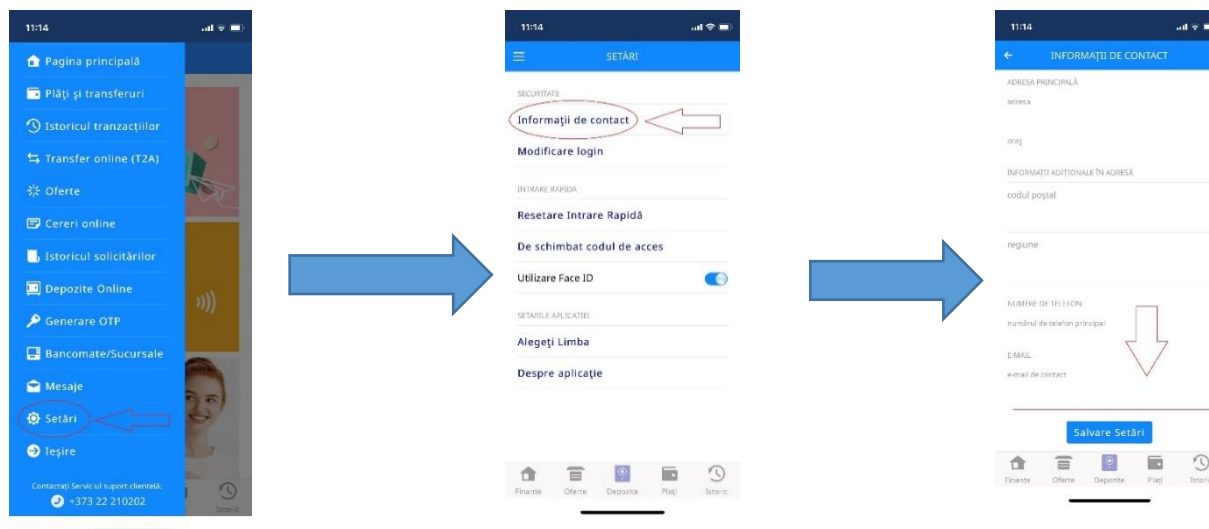
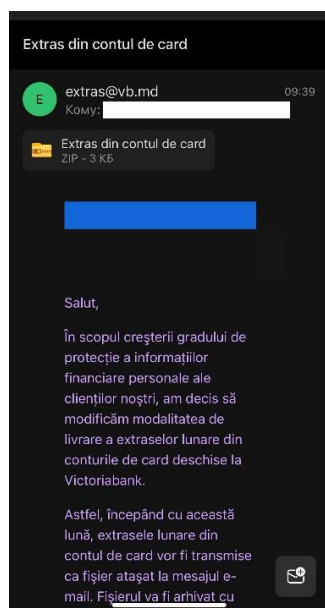


Ghid pentru dezarhivarea fișierului “Extras din cont de card” de pe un dispozitiv cu sistem de operare iOS

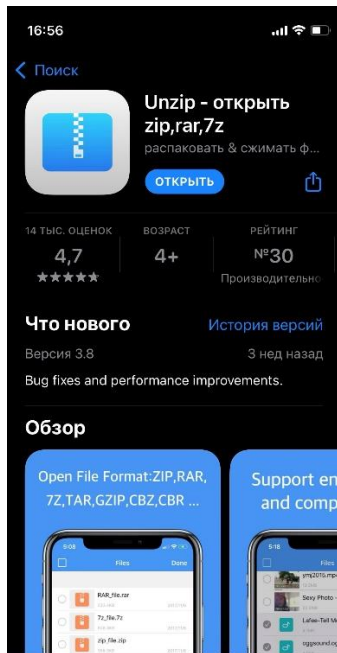
1. Extrasul va fi transmis la adresa de e-mail indicată în formularul de emiterie a cardului bancar. Pentru a afla care este adresa de e-mail asociată contului de card cardului, accesează din VB24 Mobile compartimentul *Setări* -> *Informații de contact*. În câmpul “e-mail de contact” va fi indicată adresa de e-mail.



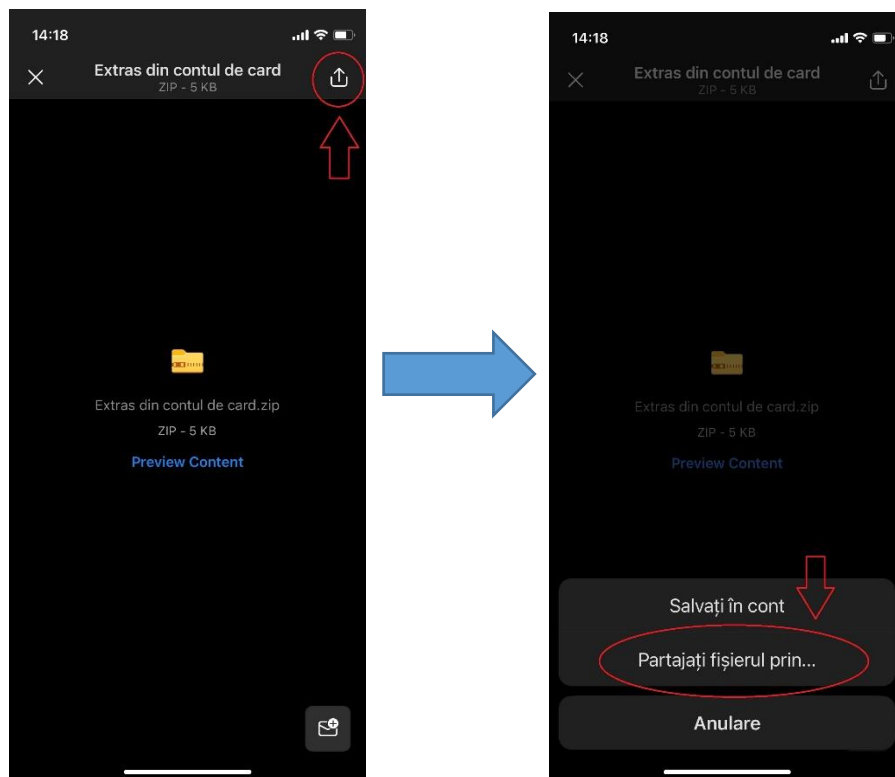
2. Extrasele lunare din contul de card vor fi transmise atașate la e-mail sub formă de fișier arhivat cu parolă individuală, de pe adresa electronică extras@vb.md.



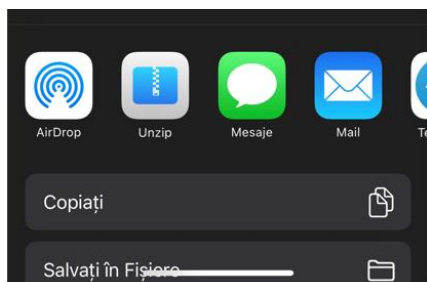
3. Pentru dezarhivarea fișierului e necesar de utilizat aplicații specializate din AppStore, precum “Unzip”.



4. După instalarea aplicației, se dă click pe fișierul arhivat din e-mail - “Extras din contul de card.zip”. Apoi, se selectează butonul “Partajați fișierul prin...”



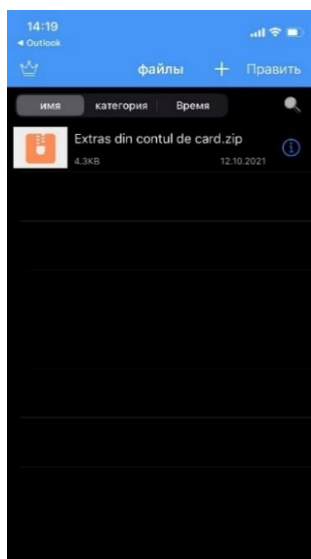
5. Fișierul “Extras din contul de card.zip” se va salva în aplicația “Unzip”.



6. După lansarea aplicației “Unzip” se va face click pe fișierul “**Extras din contul de card.zip**”. Apoi, se va introduce parola individuală, care este formată în modul următor:

- Ultimele 6 cifre ale Numărului de Identificare (N.I.) din actul de identitate oficial al Republicii Moldova.
- Primele trei litere ale Numelui (numele de familie) din actul de identitate oficial al Republicii Moldova.
 - a) Prima literă a numelui se va scrie cu majusculă
 - b) Nu se vor utiliza diacritice
- Nu se va pune spațiu între cifrele dintre N.I. și literele din nume.

Exemplu de parolă individuală pentru dezarhivarea fișierului destinat deținătorului de card Popescu Mihai, N.I. 1234567890123: 890123Pop



7. Extrasul va putea fi vizualizat numai după introducerea corectă a parolei, prin dublu click pe fișierul “**fullExtras.html**”.