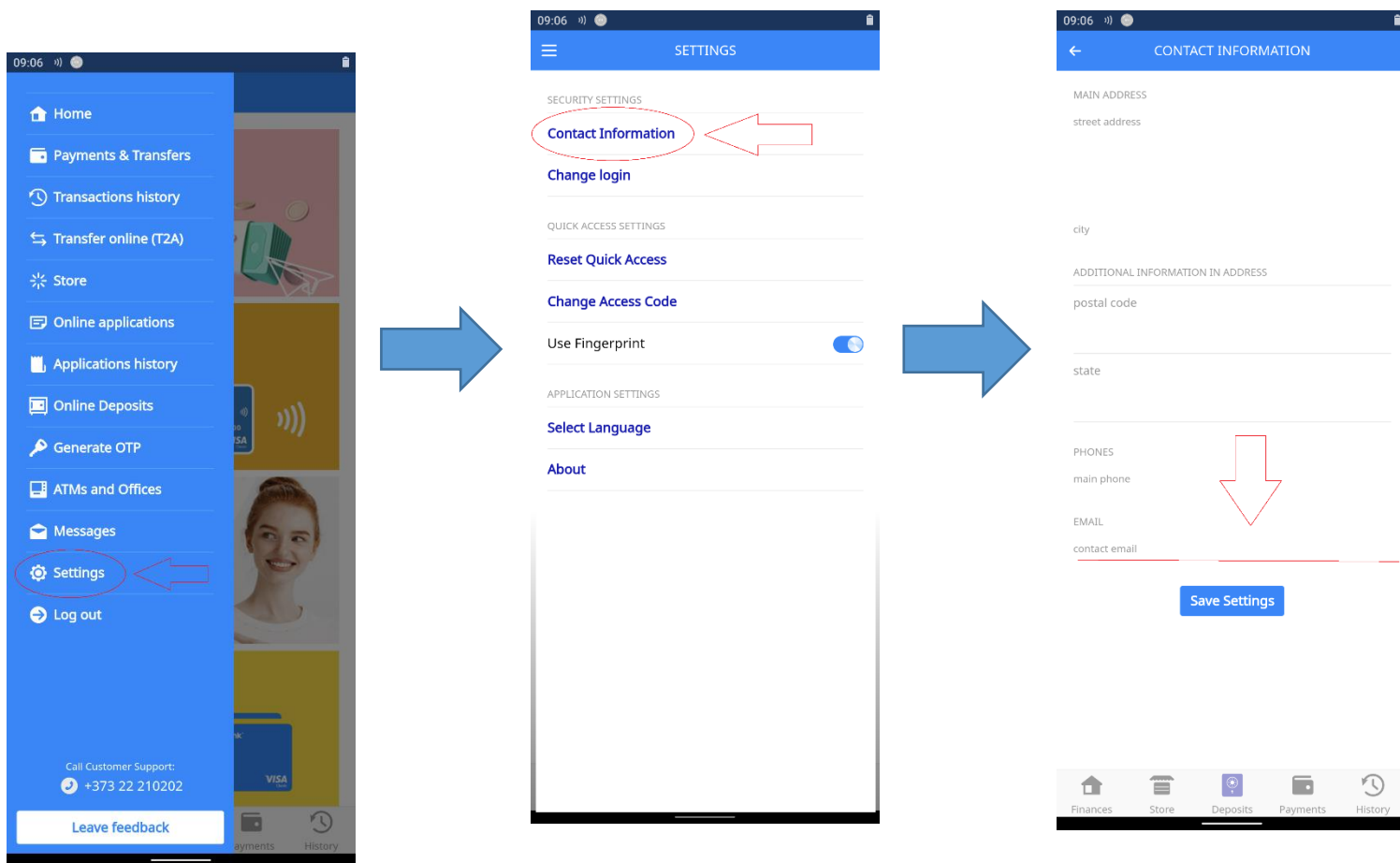
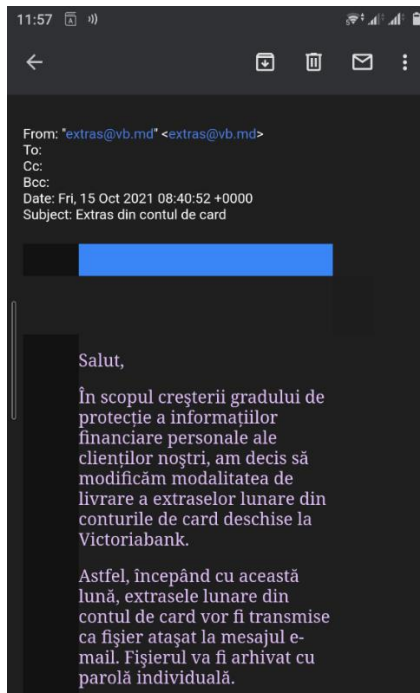


Ghid pentru dezarhivarea fișierului “Extras din cont de card” de pe un dispozitiv cu sistem de operare Android

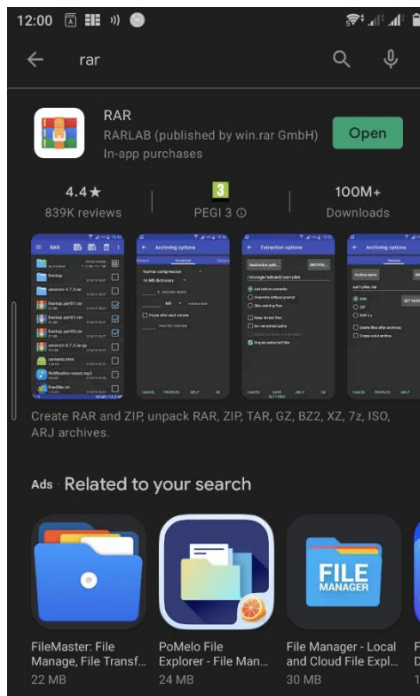
1. Extrasul va fi transmis la adresa de e-mail indicată în formularul de emiteră a cardului bancar. Pentru a afla care este adresa de e-mail asociată cardului bancar, accesează din VB24 Mobile compartimentul *Setări* -> *Informații de contact*. În câmpul “e-mail de contact” va fi indicată adresa de e-mail.



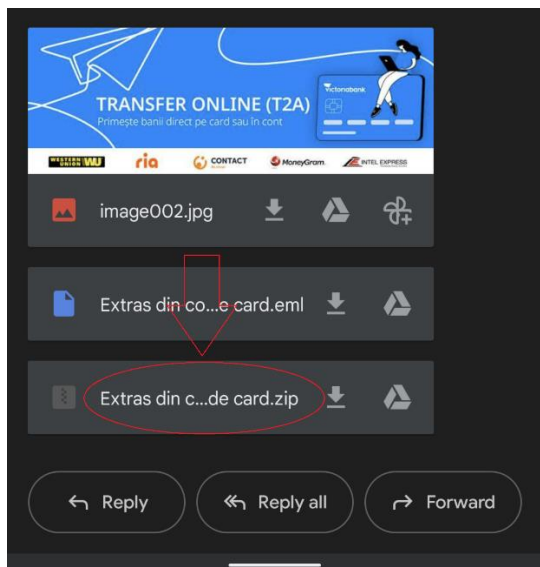
2. Extrasele lunare din contul de card vor fi transmise atașate la e-mail sub formă de fișier arhivat cu parolă individuală, expediate de pe adresa electronică extras@vb.md.



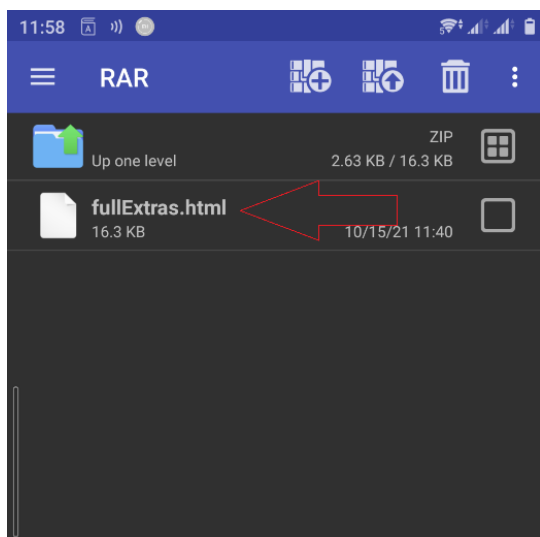
3. Pentru dezarhivarea fișierului se vor de utiliza aplicații specializate din Google Play, precum “**RAR**”.



4. După instalarea aplicației, se va face click pe fișierul arhivat din e-mail - “**Extras din contul de card.zip**”.



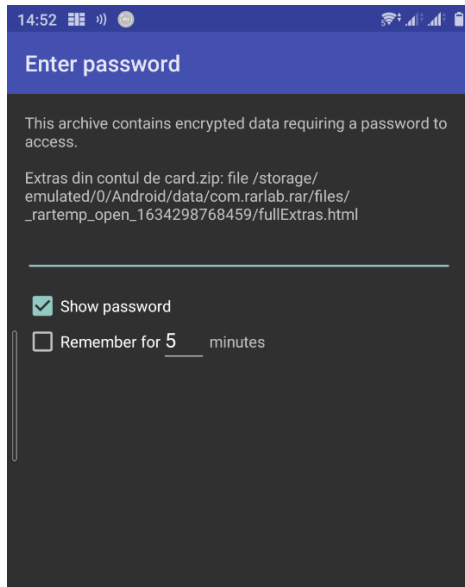
5. În mod automat, va avea loc redirecționarea în aplicația “RAR”. Aici se găsește fișierul “fullExtras.html” pe care se va face click..



6. În fereastra apărută, se introduce parola individuală, care este formată în modul următor:

- Ultimele 6 cifre ale Numărului de Identificare (N.I.) din actul de identitate oficial al Republicii Moldova.
- Primele trei litere ale Numei (numele de familie) din actul de identitate oficial al Republicii Moldova.
 - a) Prima literă a numelui se va scrie cu majusculă
 - b) Nu se vor utiliza diacritice
- Nu se va pune spațiu între N.I. și literele din nume.

Exemplu de parolă individuală pentru dezarhivarea fișierului destinat deținătorului de card Popescu Mihai,
N.I. 1234567890123: 890123Pop



7. Extrasul va putea fi vizualizat numai după introducerea corectă a parolei.