

## **Ghidul de procurări în cadrul Programului “IMM Digital” implementat de Victoriabank și Proiectul Tehnologiile Viitorului în Moldova**

### **Dispoziții generale**

Participanții eligibili în cadrul Programului “IMM Digital” (în continuare *Program*), au dreptul de a beneficia de finanțare nerambursabilă în valoare de până la 2,000 USD sau până la 8,000 USD per companie (echivalent în monedă națională), alocată de Proiectul Tehnologiile Viitorului în Moldova (în continuare *Proiect*). Suma finanțării nerambursabile este stabilită de Proiect în funcție de unii indicatori financiari, iar această sumă nu poate fi contestată.

Suma finanțării nerambursabile nu poate fi transferată direct Beneficiarului Programului, ci este achitată unor terți prestatori de servicii în favoarea Beneficiarului pentru digitalizarea procesele de business.

Valorificarea finanțării nerambursabile de către Beneficiar este posibilă doar după semnarea contractului de credit cu Victoriabank, depunerea online a cererii de participare în cadrul Programului pe pagina web a Victoriabank și validarea acestei cereri de către Proiect.

### **Procedura de valorificare a finanțării nerambursabile**

#### **I. Identificarea furnizorului**

1. După examinarea cererii, a contractului de credit și desfășurarea unor eventuale discuții de concretizare, Proiectul decide valoarea finanțării nerambursabile și o comunică Beneficiarului.
2. În mod independent Beneficiarul va identifica furnizorul(ii) care va(or) presta serviciile de digitalizare și va solicita minim 3 oferte comerciale pentru a argumenta caracterul rezonabil al prețului.
3. Pentru mentenanța software se acceptă termenul maxim de 2 ani, cu condiția ca ultima lună de mentenanță să fie iunie 2026.
4. Cotațiile de preț din oferte pentru serviciile achiziționate prin intermediul Proiectului urmează să fie indicate în USD cu cota TVA 0%.

#### **II. Selectarea furnizorului**

5. Beneficiarul urmează să efectueze o analiza a ofertelor (cel puțin 3 oferte) și să selecteze furnizorul în baza unor criterii obiective. Criteriile determinante nu neapărat trebuie să se rezume la cel mai mic preț.
6. Beneficiarul va expedia ofertele și o argumentare a selecției în formă liberă la adresa [ftaprocurement@chemonics.md](mailto:ftaprocurement@chemonics.md). Intrarea în angajamente reciproce sau contracte verbale cu prestatorul(ii) selectat(ți) se va efectua doar după primirea unui consimțământ în scris prin email din partea Proiectului.
7. Valoarea ofertei selectate poate depăși suma alocată a finanțării nerambursabile. Diferența nu va fi acoperită de Proiect, ci va fi efectuată de către Beneficiar și reprezintă contribuția proprie la activitatea comună.

#### **Confidențial**

Atenție! Se interzice deținerea, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea acestui document fără a dispune de drept de acces autorizat!

8. Dacă valoarea ofertei nu depășește suma finanțării nerambursabile, Beneficiarul poate solicita achitarea unui alt serviciu de la un alt furnizor cu respectarea etapelor menționate mai sus până la valorificarea totală a sumei alocate de Proiect.

### III. Achitarea serviciilor prestate de furnizor

9. Toate achitățile sunt efectuate după prestarea serviciului(lor) și nu pot fi efectuate în avans.
10. Pentru a efectua plata Beneficiarul va prezenta la adresa [ftaprocurment@chemonics.md](mailto:ftaprocurment@chemonics.md):
  - a. Contul/ nota de plată în USD emisă către: Chemonics International INC. Washington Sucursala Chișinău; adresa: str. Maria Cibotari nr.55 of.2, Chișinău, Republica Moldova, MD-2012; IDNO 1006600024948, IBAN MD48VI000002224329214MDL, B.C. "Victoriabank" S.A., VICBMD2X;
  - b. Copia actului de primire-predare semnat între Beneficiar și furnizor cu indicarea valorii serviciului în USD;
  - c. Dovada prestării serviciului (ex.: rezultate testări, capturi de ecran etc.).
11. Achitarea se va efectua în lei moldovenești la cursul oficial stabilit de Banca Națională a Moldovei la ziua plății.
12. După efectuarea transferului către furnizor, furnizorul va elibera factura fiscală suma căreia va coincide exact cu suma transferului cu cota TVA 0% în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 246 "Cu privire la modul de acordare a facilităților fiscale și vamale pentru proiectele de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte", din 8 aprilie 2010, Hotărârea Guvernului nr. 646 din 26.11.2021 și Hotărârea Guvernului nr. 149/2022 din 09.03.2022. Proiectul își rezervă dreptul de a refuza orice factură ce conține erori, cota TVA 20% sau devieri de la suma transferată.
13. În cazul eliberării facturii pe suport hârtie furnizorul este obligat să asigure semnarea facturii, inclusiv livrarea acesteia la oficiul Proiectului situat în mun. Chișinău, str. Maria Cibotari nr. 55, MD-2012.
14. Beneficiarul Programului este singurul responsabil de buna respectare a acestei proceduri, pentru prezentarea în termen rezonabil a informațiilor în formă clară, concisă și adevărată. Proiectul nu poartă nici o răspundere față de contractele verbale între Beneficiar și furnizor dacă nu se respectă prezentul ghid.

#### **Confidențial**