

**Informație cu privire la condițiile de eliberare a creditelor destinate persoanelor fizice la situația din 30.09.2009
a B.C. „Victoriabank” S.A.**

Denumirea informației dezbătute	Tipurile creditelor acordate			
	"Credit Magic" (fără gaj)	„Credit Ordinar”	„Casa Magică”: procurarea sau construcția imobilului	„Casa Magică”: finisarea sau reparația imobilului
1. Suma creditului minimă/maximă);	3,000 - 20,000 lei / maxim 4 salarii lunare de funcție	maxim 100% din costul proiectului	maxim 70% din costul proiectului	maxim 70% din costul proiectului
2. Termenul creditului (minim/maxim);	24 luni	48 luni	Până la 15 ani	Până la 10 ani
3. Rata dobânzii achitată de client (minimă/maximă), precum și metoda de calculare a valorii absolute a ratei dobânzii;	27% Momentul achitării dobânzii – lunar, la data din luna de gestiune corespunzătoare datei semnării contractului de credit Formula de calcul – 365/360	24% Momentul achitării dobânzii: - lunar, la data din luna de gestiune corespunzătoare datei semnării contractului de credit sau - lunar, în ultima zi bancară a linii de gestiune Formula de calcul – 365/360	18% Momentul achitării dobânzii – lunar, la data din luna de gestiune corespunzătoare datei semnării contractului de credit; Formula de calcul – 365/360	19% Momentul achitării dobânzii – lunar, la data din luna de gestiune corespunzătoare datei semnării contractului de credit Formula de calcul – 365/360
4. Alte plăți care nu sunt incluse în rata dobânzii (minime/maxime);	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Comision unic administrativ:</i> a) credit cu termen de până la 6 luni - 1%, minim 100 lei din suma creditului acordat (până la acordarea creditului); b) credit cu termen de la 6 luni până la 12 luni – 1.5%, minim 200 lei din suma creditului acordat (până la acordarea creditului); c) credit cu termen de la 12 luni până la 24 luni - 2%, minim 300 lei din suma creditului acordat (până la acordarea creditului); • <i>Comision de valorificare:</i> 1.5% de la soldul creditului, începând cu al doilea an de utilizare a creditului (în prima zi (care este data corespunzătoare datei semnării contractului de credit) a fiecărui an de utilizare a creditului, începând cu anul al doilea); • <i>Comision pentru eliberarea numerarului:</i> 1% de la suma eliberată (până la acordarea creditului); • <i>Comision la restructurarea/prorogarea creditului:</i> 2% de la soldul creditului (până la restructurarea/prorogarea creditului); • <i>Penalitate:</i> a) <i>la suma Creditului restant</i> – dobânda majorată plus 5 puncte procentuale, calculată zilnic la sumele de Credit restant (angajament cu scadența imediată); b) <i>la suma dobânzii restante</i> – 0.25% de la soldul dobânzii restante pentru fiecare zi de întârziere (angajament cu scadența imediată); <i>Taxa de colectare</i> – stabilită în Contractul de colaborare încheiat între Bancă și Compania de colectare, calculată de la suma recuperată a plăților restante (angajament cu scadența imediată). 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Comision unic administrativ:</i> a) credit cu termen de până la 12 luni - 1% din suma creditului acordat (până la acordarea creditului); b) credit cu termen de la 12 luni până la 24 luni – 1.5% din suma creditului acordat (până la acordarea creditului); c) credit cu termen mai mare de 24 luni - 2% din suma creditului acordat (până la acordarea creditului) • <i>Comision de valorificare:</i> 1% din soldul creditului la începutul fiecărui an de utilizare, începând cu anul al treilea (în prima zi (care este data corespunzătoare datei semnării contractului de credit) a fiecărui an de utilizare a creditului, începând cu anul al treilea); • <i>Comision unic pentru prorogarea creditelor:</i> a) credit cu termen de până la 12 luni: 1% - 1.5% din suma creditului aprobat spre prorogare (până la prorogarea creditului); b) credit cu termen mai mare de 12 luni: 1.5% - 2.0% din suma creditului aprobat spre prorogare (până la prorogarea creditului) • <i>Comision de restituire anticipată a creditului:</i> 5% din suma creditului achitată anticipat (până la achitarea anticipată a creditului); • <i>Comision pentru modificarea graficului inițial stabilit în contractul de credit:</i> 0.25% de la soldul creditului la momentul aprobării modificărilor (până la modificarea graficului); • <i>Comision pentru modificarea/substituirea bunurilor gajate:</i> 0.25% de la valoarea de gaj a bunurilor cerute spre modificare/substituire (până la modificarea/substituirea bunurilor); • <i>Comision de neutilizare</i> – 0.75% din suma neutilizată a creditului (la data de plată a dobânzii, care este data din luna de gestiune corespunzătoare datei semnării contractului de credit); • <i>Dobânda majorată pentru neachitarea</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Comision unic administrativ:</i> a) la momentul acordării creditului: 1% din suma creditului aprobat (până la acordarea creditului); b) la începutul fiecărui an următor: 1% din soldul creditului (la data corespunzătoare datei semnării contractului de credit a fiecărui an de utilizare a creditului, începând cu anul al doilea); • <i>Comision pentru achitarea anticipată a creditului:</i> a) în primul an: 1.0% din suma achitată anticipat (până la achitarea anticipată a creditului); b) în anii ulteriori: 0.5% din suma achitată anticipat (până la achitarea anticipată a creditului); • <i>Dobânda majorată pentru neachitarea creditului conform termenelor stabilite</i> (plus 5 puncte procentuale la rata de utilizare a creditului) aplicată la suma neachitată conform contractului (angajament cu scadența imediată); • <i>Penalitate pentru neachitarea dobânzii:</i> 0.1% pentru fiecare zi de întârziere aplicată la soldul dobânzilor neachitate (angajament cu scadența imediată); 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Comision unic administrativ:</i> a) la momentul acordării creditului: 1% din suma creditului aprobat (până la acordarea creditului); b) la începutul fiecărui an următor: 1% din soldul creditului (la data corespunzătoare datei semnării contractului de credit a fiecărui an de utilizare a creditului, începând cu anul al doilea); • <i>Comision pentru achitarea anticipată a creditului:</i> a) în primul an de activitate a creditului: 1.0% din suma achitată anticipat (până la achitarea anticipată a creditului); b) în anii ulteriori: 0.5% din suma achitată anticipat (până la achitarea anticipată a creditului); • <i>Dobânda majorată pentru neachitarea creditului conform termenelor stabilite</i> (plus 5 puncte procentuale la rata de utilizare a creditului) aplicată la suma neachitată conform contractului (angajament cu scadența imediată); • <i>Penalitate pentru neachitarea dobânzii:</i> 0.1% pentru fiecare zi de întârziere aplicată la soldul dobânzilor neachitate (angajament cu scadența imediată);

		<p>creditului conform termenelor stabilite (plus 5 puncte procentuale la rata de utilizare a creditului) aplicată la suma neachitată conform contractului (angajament cu scadența imediată);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penalitate pentru neachitarea dobânzii: 0.1% pentru fiecare zi de întârziere aplicată la soldul dobânzilor neachitate (angajament cu scadența imediată). 		
5. Modul (anuități, rate, integral) și frecvența plăților;	Anuitate - lunar în rate egale	<p>a) Anuitate - lunar în rate egale fixe;</p> <p>b) În rate egale fixe plus dobânda aferentă creditului pentru luna de gestiune;</p> <p>c) În rate conform proiectului plus dobânda aferentă creditului pentru luna de gestiune.</p>	Anuitate – lunar, în rate egale	Anuitate – lunar, în rate egale
6. Documentele necesare pentru obținerea creditului;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cererea de credit; 2. Documente ce certifică veniturile lunare ale solicitantului; 3. Carnetul de muncă; 4. Buletinul de identitate și fișa de însoțire în original; 5. Buletinul de identitate și fișa de însoțire în original a soțului/soției; 6. Polița de asigurare medicală; 7. Bonurile pentru ultimele 3 luni de plată la energie electrică, apă, încălzire; 8. Alte documente suplimentare care sa ateste bonitatea Solicitantului (după caz) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cererea de credit; 2. Documente ce certifică veniturile lunare ale solicitantului și a soț(iei); 3. Carnetul de muncă; 4. Buletinul de identitate; 5. Documente care confirmă scopul creditului (după caz); 6. Documente care confirmă dreptul de proprietate asupra bunului propus în gaj. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cerere de credit; 2. Documente ce certifică veniturile lunare ale solicitantului și a soț(iei); 3. Carnetul de muncă; 4. Buletinul de identitate; 5. Contractul și Polița de asigurare a Beneficiarului, încheiat cu compania de asigurare, companie convenită cu bancă (va fi încheiat în cazul aprobării creditului); 6. Documente care confirmă scopul creditului: <ul style="list-style-type: none"> • Autorizația de construcție • Documentele de proiect și devizul de cheltuieli pentru construcția casei de locuit • Precontractul/Contractul de vânzare-cumpărare • Contractul de investiție; 7. Documente care confirmă dreptul de proprietate asupra bunului imobil propus în gaj: <ul style="list-style-type: none"> • Documentele ce atestă dreptul de proprietate asupra bunului imobil; • Extrasul din Registrul bunurilor imobile; • Certificatul Inspectoratului Fiscal de Stat privind lipsa sau existența datoriilor față de buget; • Evaluarea independentă a bunului imobil efectuată de către companiile agreate de bancă. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cererea de credit; 2. Documente ce certifică veniturile lunare ale solicitantului și a soț(iei); 3. Carnetul de muncă; 4. Buletinul de identitate; 5. Contractul și Polița de asigurare a Beneficiarului, încheiat cu compania de asigurare companie convenită cu bancă; 6. Documente care confirmă scopul creditului: <ul style="list-style-type: none"> • Devizul de cheltuieli 7. Documente care confirmă dreptul de proprietate asupra bunului imobil propus în gaj: <ul style="list-style-type: none"> • Documentele ce atestă dreptul de proprietate asupra bunului imobil; • Extrasul din Registrul bunurilor imobile; • Certificatul Inspectoratului Fiscal de Stat privind lipsa sau existența datoriilor față de buget; • Evaluarea independentă a bunului imobil efectuată de către companiile agreate de bancă.
7. Formele de asigurare ale creditului acceptate de bancă.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fără garanții, sau 2. Fidejusiunea persoanei terțe <u>Banca va acorda credite:</u> <ol style="list-style-type: none"> a) <i>Solicitanților ce dețin în proprietate un bun imobil;</i> b) <i>În cazul în care solicitantul nu deține un bun imobil – se solicita fidejusiunea unei persoane (de gradul I,II sau terță) ce deține un bun imobil.</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gaj asupra: Mijloacelor bănești; Bunuri imobile; Valorilor mobiliare; 2. Garanții personale: Fidejusiune. 3. Polița de asigurare, cesionată în favoarea băncii; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gaj asupra bunului imobil finanțat din contul creditului și/sau altui bun imobil în proprietatea solicitantului; 2. Asigurarea riscurilor prevăzute de produs la compania de asigurare convenită cu Bancă: <ol style="list-style-type: none"> a) asigurarea de viață a Beneficiarului sau pierderii capacității de muncă; b) asigurarea bunului imobil gajat băncii. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gaj asupra bunului imobil finanțat din contul creditului și/sau altui bun imobil în proprietatea solicitantului; 2. Asigurarea riscurilor prevăzute de produs la compania de asigurare convenită cu Bancă: <ol style="list-style-type: none"> a) asigurarea de viață a Beneficiarului sau pierderii capacității de muncă; b) asigurarea bunului imobil gajat băncii.

Președintele Băncii Natalia Politov-Cangaș _____

Executor și numărul de telefon: Dorin Para (373-22) 576-284
Data perfectării: 06.10.2009