R E G U L I
de utilizare a conturilor curente deschise persoanelor fizice în subdiviziunile Victoriabank SA

1. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentele Reguli stabilesc modul de deschidere persoanelor fizice a conturilor curente şi determină drepturile, obligațiile şi răspunderea Părților, care apar în acest caz.

1.2. Prezentele Reguli sunt un formular-tip al Băncii, fiind parte integrantă a cererii de deschidere a contului persoanei fizice. Acceptarea clauzelor prezentelor reguli se va efectua odată cu semnarea cererii de deschidere a contului care va conține mențiunea „Cu Regulile de utilizare a conturilor curente deschise persoanelor fizice în subdiviziunile Victoriabank SA am luat cunoştință".

1.3. În scopul familiarizării Clienților cu clauzele Regulilor, Banca le difuzează prin Publicarea informației, recurgând la una sau câteva modalități enumerate mai jos:
- plasarea unei astfel de informații pe site-ul corporativ al Băncii www.victoriabank.md.
- informarea Clienților prin sistemele de acces la distanță ale Băncii;
- plasarea anunțurilor pe standuri în filialele, oficiile auxiliare şi alte subdiviziuni structurale ale Băncii, care efectuează deservirea Clienților;
- expedierea mesajelor informaționale prin poşta electronică;
- prin alte modalități, care-i permit Clientului să primească informația şi să stabilească că ea emană de la Bancă.

Momentul familiarizării Clientului cu informația publicată este considerat momentul în care informația a devenit accesibilă pentru Clienți.

1.4. Clauzele prezentelor Reguli nu pot fi acceptate de către Client decât integral.

1.5. În cazul acceptării prezentelor Reguli Clienții îşi asumă obligațiile prevăzute de Reguli pentru Clienți, iar Banca, la rândul ei, îşi asumă toate obligațiile prevăzute de Reguli pentru Bancă.

2. REGIMUL DE FUNCȚIONARE A CONTULUI

2.1. Operațiunile bancare la conturile curente ale Clientului vor fi efectuate în modul şi în temeiul documentelor prevăzute de legislația în vigoare, actelor normative ale BNM şi prezentului contract. În cazul în care Banca şi Clientul vor conveni asupra utilizării sistemului de plăți electronice ("Personal.Bank"), relațiile dintre părți vor fi reglementate suplimentar.

2.2. Trecerea la scăderi a mijloacelor din contul Clientului se efectuează în temeiul ordinului de plată semnat de Client. Fac excepție cazurile de percepere în mod incontestabil a mijloacelor băneşti din conturile Clientului, stabilite de actele normative în vigoare.

2.3. Documentele de plata privind transferul de credit din contul Clientului se primesc spre executare de către Bancă conform programului de lucru al băncii, şi se execută cu data emiterii, în limita soldului contului Clientului.

2.4. Înregistrarea în cont a mijloacelor băneşti se face fără limitarea sumei în ziua primirii documentelor de plată corespunzătoare.

2.5.Depunerea si eliberarea mijloacelor băneşti in/din contul Clientului se efectuează de către Client sau reprezentanții lui în temeiul documentelor de casă stabilite de actele normative ale BNM.

3. OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR

3.1.Banca se obligă:

3.1.1. Să deschidă conturi curente în lei şi/sau valută străina în urma prezentării documentelor stabilite de Bancă, în temeiul actelor normative in vigoare.

3.1.2. Să păstreze confidențialitatea privind toate faptele despre care a aflat în cadrul relațiilor cu Clientul, cu excepția cazurilor prevăzute de legislația in vigoare.

3.2. Clientul se obligă:

3.2.1. Să respecte programul de lucru stabilit de către Bancă şi să perfecteze corect documentele necesare pentru efectuarea operațiunilor cu mijloacele din cont.

3.2.2. Să achite comisioane pentru serviciile prestate de Bancă în baza prezentelor Reguli în conformitate cu tarifele Băncii .

4. DOBÂNZI ŞI COMISIOANE

4.1. Clientul remunerează Banca pentru serviciile acordate în conformitate cu lista tarifelor şi comisioanelor pentru serviciile prestate de Bancă, aprobate de Comitetul de Direcție al Băncii. Tarifele şi comisioanele bancare sunt fluctuante, Banca fiind în drept să le modifice în funcție de politica sa, cu obligațiunea notificării prealabile a Clientului prin afişarea tarifelor şi/sau comisioanelor noi pe panoul informativ plasat în incinta Băncii cu cel puțin 5 zile înainte de intrarea lor in vigoare.

4.2. Comisionul bancar se percepe în lei moldoveneşti sau în valută străină, în funcție de caracterul operațiunii efectuate. În cazul lipsei mijloacelor băneşti pentru achitarea comisionului în valuta operațiunii efectuate, suma comisionului poate fi percepută de către Bancă din alte conturi ale Clientului, fiind convertită în valuta operațiunii conform cursului de schimb al Băncii la data efectuării operațiunii.

4.3. Clientul abilitează Banca să efectueze perceperea prin dispoziție proprie (prin documente interne de plată) din conturile sale în lei sau valută a sumelor comisionului bancar.

4.4. Banca nu plăteşte dobândă asupra sumelor înregistrate în conturile Clientului.

5. RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR

5.1. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiunilor, partea culpabilă compensează pagubele cauzate în conformitate cu legislația în vigoare.

5.2. În cazul încălcării din vina Băncii a termenelor de executare a documentelor de plata ale Clientului prevăzute la art.2.3, Banca va plăti Clientului o penalitate în mărimea ratei de bază a Băncii Naționale a Moldovei la data primirii ordinelor de plata ale Clientului, calculată pentru fiecare zi de întârziere, din sumele indicate în ordinele de plată.

5.3. Banca nu poartă responsabilitate pentru neexecutarea dispozițiilor Clientului în următoarele cazuri:
- operațiunea solicitată este interzisă de legislația Republicii Moldova,
- rechizitele plății sunt indicate incorect sau incomplet,
- suma operațiunii (inclusiv comisionul bancar) depăşeşte soldul contului Clientului,
- în alte cazuri, când culpa Băncii lipseşte.

5.4. Banca nu este responsabilă pentru reținerea plăților din/în contul Clientului, dacă aceasta s-a produs din vina Clientului sau a terțelor persoane (inclusiv a băncii beneficiarului/plătitorului sau a băncii terțe), precum şi pentru consecințele, legate de starea lor financiară.

5.5. Părțile sunt scutite de răspundere pentru neexecutarea deplină sau parțială a obligațiunilor ce le revin conform prezentului Contract dacă o astfel de neexecutare este cauzată de circumstanțe ce nu pot fi prevăzute şi contracarate, cum ar fi: inundație, incendiu, calamități naturale, acțiuni militare, acțiuni ale organelor puterii sau administrației de stat, obligatorii pentru executare etc. Partea care nu-şi poate executa obligațiunile sale din cauza circumstanțelor de forță majoră va notifica cealaltă parte despre survenirea acestor circumstanțe şi impactul lor asupra executării obligațiunilor contractuale şi va întreprinde toate măsurile pentru minimizarea efectelor circumstanțelor de forță majoră asupra executării prezentului Contract.

6. MODIFICAREA REGULILOR

6.1. Banca este în drept să introducă în mod unilateral modificări în prezentele Reguli, inclusiv prin aprobarea unei noi redacții a Regulilor.

6.2. Pentru intrarea în vigoare a modificărilor introduse în Reguli de către Bancă, aceasta este obligată să publice informația privind modificările în conformitate cu p. 1.3 al Regulilor.

6.3. În caz dacă Clientul nu este de acord cu modificările operate în Reguli sau cu condițiile noilor Reguli, Banca este în drept să închidă contul.

6.4. Banca nu poartă răspundere, dacă informația privind modificarea Regulilor, publicată în modul şi termenele stabilite de prezentele Reguli, nu a fost primită şi/sau studiată şi/sau înțeleasă corect de către Client.

6.5. Orice modificări ale Regulilor, din momentul intrării lor în vigoare, sînt valabile în egală măsură pentru toate persoanele care au aderat la Reguli, inclusiv pentru persoanele care au aderat la Reguli înainte de data intrării în vigoare a modificărilor.